



Dagsorden skolebestyrelsesmøde d. 11.10.17 kl. 17.15 – 20.00

Sted: **Personalerummet Skovsgård**

Bemærk: TEMAMØDE – Ansættelse af ny SI og SFO-leder

Deltagere: Birger Christen Jensen, Peter Bay Breson Neumann, Kim Haaning Pedersen, Ellen Margrethe Præstekjær, Janni Birch Andreasen, Jørgen Poulsen, Trille Poulsen, Hanne Lindstrøm, Jørn Otto Pedersen, Dorte Rosendal Meier, Merete Winther Sønderhaven, Charlotte Bogø, Heidi Krogh Jonassen, Dorte Thøgersen, Emma Rosengren Petersen, Kristina Nybo Christensen.

Afbud: Lars Nørkjær

0. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidst.

1. Ansættelse af ny leder/ ledere i SI og SFO (90 min.)

Efter drøftelser med Diana er rammen følgende:

- Vi skal have en ny SI og SFO-leder (dvs. en ekstra til lederteamet)
- Diana vil gerne sidde med i ansættelsesudvalget
- Ansættelses samtaler finder sted i starten af uge 47 med ansættelse pr. 1. januar 2018.

Formålet med punktet er at kvalificere en stillingsansøgning med dertil hørende jobprofil. Personalet i SI og SFO deltager – proces mm. for punktet følger.

Der har været en proces hvor vi har kvalificeret hvilke forventninger der er til arbejdsopgaver og hvilke forventninger der er til kvalifikationer.

Det vil ledelsen efterfølgende samle som en del af stillingsopslaget, hvor det samtidigt skal kvalificere selve ansættelsessamtalerne.

2. Økonomi (10 min.)

Kort orientering.

Kim orienterer på baggrund af udsendte budgetter.

Vi har valgt, at lade skolen betale de 80.000 kr. til multibanen således SFOens regnskab kan gå i 0.



3. Status på handleplanen ”Godt arbejdsmiljø i Skovsgård” (10 min.)

Kort orientering.

TTS 2 er gennemført med efterfølgende psykisk APV.

Status er nogenlunde status quo ikke de store fremskridt.

Vi har efterfølgende i vores MED udvalg møde med Skole- og dagtilbudschefen og to repræsentanter fra DLF.

Vi skal have mere fokus på kultursporet.

Vi skal arbejde i TRIO (Ledelse, TR, AMR).

Disse skal på kursus sammen (TRIO).

4. Punkter til næste dagsorden (10 min)

- Udmelding fra skolebestyrelsen i forhold til status på handleplanen.
- Skolebestyrelsens organisering i forhold til arbejdsopgaver.
- Åben skole – hvor er vi? Og hvad gør vi?
- Drøftelse af folkeskolereformens muligheder helt generelt.
- Arbejde videre med principper.
- Antimobbestrategi – Skolen skal have en antimobbestrategi, som lever op til nye krav i lovgivningen
- Ledelsen vil kvalificere en drøftelse af den Nationale trivselsmåling

5. Meddelelser og orientering. (den resterende tid, dvs. indholdet skal tilpasses tid)

a. Skolebestyrelsesformanden

b. Elevrådet

c. SI

Annitta Damsgaard har opsagt sin stilling i Svalen.

Kari Bratholt har valgt frivillig forflyttelse til Svalen.

d. SFO Skovsgård

Annika (Skovsgård SFO) har opsagt sin stilling og der er lavet et stillingsopslag, som bliver lagt op i morgen (torsdag).

Sidste ansøgningsfrist er 23.oktober og ansættelsessamtaler d. 30. oktober.

De fra skolebestyrelsen der ønsker at deltage i ansættelsesudvalget sender besked til Trille.

e. Skolen

Der har været tyveri i vores sløjdlokale i Skovsgårdafdelingen. Der er stjålet forskellige knive mv.

f. Skoleledelsen



Skovsgård Tranum Skole

Hovedgaden 69, 9460 Brovst

Hovednummer: 72 57 81 50

Skovsgaardtranum@jammerbugt.dk

6. Eventuelt

Referent

Trille Poulsen